

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ELABORACIÓ D'UN PAQUET DE CAPACITACIÓ PER A L'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC EN EL MARC DEL PROJECTE LIFE eCOadapt50 DE LA CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA, SERVEIS I NAVEGACIÓ DE BARCELONA.

Expedient núm.: 295/2023

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Introducció

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona (en endavant, la Cambra) participa com a soci en el projecte consorciat "LIFE21-IPC-ES-LIFE eCOadapt50" (en endavant, el Projecte), amb finançament de la Comissió Europea en el marc de la convocatòria de projectes estratègics del programa LIFE, amb número d'identificació 101069781, sent el beneficiari o líder del projecte la Diputació de Barcelona (en endavant, el Coordinador).

L'objectiu del projecte és augmentar la consciència i l'acció en l'Adaptació al Canvi Climàtic (en endavant, ACC) a nivell local, i implicar grups d'interès clau, principalment governs i actors econòmics dels sectors primari i turístic. El marc estratègic específic del LIFE eCOadapt50 està establert per l'Estratègia Local d'Adaptació al Canvi Climàtic (ELACC), elaborada per LifeClinomics i els plans d'acció d'ACC que se'n deriven per a cada territori involucrat. Integra la coordinació amb les estratègies dels grups d'acció local de Catalunya i les propostes d'ACC del Programa de Desenvolupament Rural de Catalunya. El LIFE eCOadapt50 aprèn de l'experiència de l'anterior projecte LifeClinomics en el desenvolupament d'estratègies per mobilitzar inversions locals, que articulin les agendes polítiques i socials per transformar l'economia local al voltant de l'ACC, i proposa un nou model de governança a llarg termini. El projecte preveu la incorporació plena del sector bancari i les assegurances en l'acció, com una garantia de la implementació dels plans d'acció.

En resum, el LIFE eCOadapt50 identifica la vulnerabilitat de diferents territoris de Catalunya i determina les accions per augmentar la seva resiliència. Els grups d'interès locals reben formació i suport per ser més resilents i invertir en l'ACC. El resultat és un procés de co-adaptació que empodera els territoris i grups d'interès locals per adaptar-se millor als reptes del canvi climàtic.

1.2.- Objecte de la contractació

L'objecte del contracte és la prestació de serveis d'assistència tècnica a la Cambra per a la recollida, generació, implementació i difusió d'una sèrie de continguts de caràcter didàctic en l'àmbit de l'ACC.

1.3.- Descripció del servei

L'adjudicatari/a haurà de prestar servei en els següents àmbits:

1.3.1- Serveis de preparació per a les formacions

En el marc del projecte es pretén implementar una sèrie de formacions que necessitaran una anàlisi i preparació abans de dur-les a terme. En aquest primer bloc de serveis es treballarà en aquesta direcció, i es finalitzaran aquestes tasques al desembre de 2023.

1.3.1.1 Anàlisi del punt de partida

L'adjudicatari/a donarà indicacions al consorci del projecte per a la **recopilació de materials** que puguin ser d'utilitat per a la implementació de la resta de tasques d'aquesta licitació.

Tanmateix, si l'adjudicatari/a és coneixedor/a d'altres fons d'informació que puguin ser d'utilitat per a la implementació de la resta de tasques d'aquesta licitació es demanarà que puguin ser incloses en el repositori.

El repositori amb els materials trobats consistirà en la creació d'una carpeta (amb subcarpetes) virtual en el grup que té el projecte al programa MS TEAMS.

Es suggereix fer 2 reunions amb el consorci durant el 2023 i una reunió a l'any durant els anys següents, per a fer seguiment de l'estat del repositori i donar indicacions addicionals en cas que sigui necessari.

1.3.1.2 Informe sobre l'estat del coneixement existent

L'adjudicatari/a elaborarà una enquesta per a poder recavar la informació necessària per a elaborar els continguts de l'informe "**D6.1 Anàlisi de les necessitats per a la creació de capacitats en l'adaptació al canvi climàtic**" (en anglès: *D6.1 Analysis of capacity Building needs on adaptation to climate change*). L'enquesta serà distribuïda pel consorci del projecte, a una mostra de 2.000 persones, esperant un retorn mínim del 10% de respostes (per tant, un total d'unes 200 respostes). Aquestes xifres es validaran amb l'adjudicatari/a.

Pel que fa a l'informe D6.1, els continguts seran redactats per l'adjudicatari/a. L'informe definirà les mancances de coneixement actual en els diferents sectors abordats (turisme, forestal, pesca i agricultura i ramaderia) per a adaptar les formacions posteriors a les necessitats reals dels sectors. En afegit a la informació obtinguda mitjançant les enquestes, l'adjudicatari/a complementarà l'informe amb altra informació necessària d'acord amb la seva expertesa. Tanmateix, l'informe considerarà altre informació proporcionada directament pel consorci del projecte (en especial, en especial el LL4CC del WP3, i la inclusió de les Solucions Basades en la Natura -SBN-, liderada pel WP4).¹ Els continguts presentats per l'adjudicatari/a seran revisats i aprovats pels membres del projecte. Pel que fa a l'edició, traducció i publicació del document, aquestes tasques les durà a terme la Cambra.

¹ Quan l'adjudicatari/a sigui seleccionat/da i comenci a implementar els serveis, es farà una reunió introductòria per a compartir documentació del projecte i aclarir possibles dubtes referents a l'estructura del projecte.

1.3.1.3 Pla de formació

L'adjudicatari/a, en base amb els resultats obtinguts en l'informe D6.1, elaborarà un **Pla de Formació**, el qual planificarà i determinarà les assignatures del cicle formatiu i plantejarà a grans trets el contingut de cadascuna de les sessions que es duran a terme (tant per part del consorci del projecte seguint les directrius de l'adjudicatari/a, com per part d'aquest/a).²

1.3.2 Serveis de formació per a l'elaboració d'un curs en línia (Moodle)

L'adjudicatari/a elaborarà l'esquema i els continguts d'un **curs permanent en línia pregravat (Moodle)**, seguint allò establert en el Pla de formació del punt 2.3.1.3 d'aquesta licitació.

El Moodle serà un curs complet, però bàsic, sobre els riscos i els impactes derivats del canvi climàtic i sobre les mesures d'adaptació necessàries en termes generals i en els sectors específics.

La Cambra editarà els continguts elaborats per l'adjudicatari/a i els penjarà en el Moodle que serà ofert per les persones interessades al Campus Empresarial Virtual. Com a part d'aquest servei, es preveu una revisió cada dos anys (fins a la finalització dels serveis) per a actualitzar els continguts del curs, si s'escau.

Els continguts del Moodle hauran d'estar generats abans que finalitzi l'any 2023, per a ser posats a disposició del públic durant els anys 2024 fins el 2029.

1.3.3 Serveis de suport en la implementació d'un paquet de formacions

L'adjudicatari/a farà una proposta de diversos cursos dividits per sectors, els quals seran implementats pel consorci del projecte seguint les directrius de l'adjudicatari/a, així com per l'adjudicatari/a directament, de manera periòdica, en diverses comarques catalanes, durant els anys 2024 fins el 2029. Aquesta proposta s'inclourà en el Pla de formació del punt 2.3.1.3.

Pel que fa als cursos, es preveuen fer 3 **sessions en línia** ("webinars") per a cadascun dels següents sectors:

- Sector agrícola
- Sector turístic
- Sector forestal
- Sector pesquer
- Sector financer (accés a finançament)
- Sector de les pòlisses d'assegurances
- Sector de l'Administració Pública

Tanmateix, els cursos inclouran l'organització d'una sèrie de **tallers presencials**, essent 4 tallers per any a escala territorial i 3 tallers per Administracions Públiques (un taller per Administracions Públiques cada dos anys), d'acord amb el que s'establirà al Pla de formació de l'apartat 2.3.1.3.

² Veure apartat "2.3.3 Serveis de suport en la implementació d'un paquet de formacions", per a més detall sobre les formacions.

La selecció dels cursos i sessions a realitzar per part de cada soci s'acordarà dins el marc del consorci. Les sessions individuals dels cursos tindran una durada entre 4 i 8 hores.

L'adjudicatari/a tindrà en compte, per tal de desenvolupar els continguts, la situació de partida als territoris respecte a la capacitat i formació i els resultats obtinguts a les diverses activitats dutes a terme al punt 2.3.1.

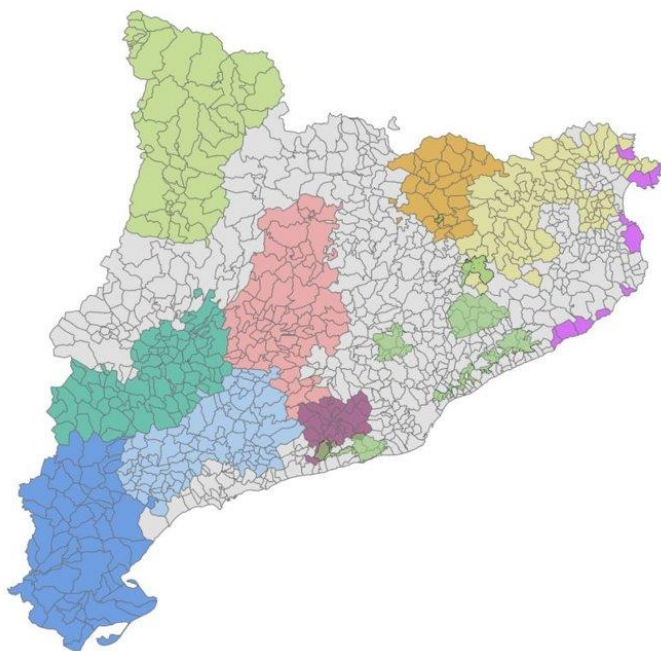
Cada soci del projecte participant en la implementació de les activitats descrites en aquest plec de condicions, elaborarà els seus propis continguts tenint en compte els continguts i les indicacions proporcionades per l'adjudicatari/a. L'adjudicatari/a doncs, coordinarà els continguts elaborats per la resta de socis per tal que no hi hagi duplicitats en els mateixos, al mateix temps que ajudarà en la recerca de formadors/es. Aquestes indicacions i continguts de l'adjudicatari/a es podran adaptar segons les necessitats que es vagin detectant durant el desenvolupament del projecte.

L'adjudicatari/a també presentarà, a partir dels resultats de les activitats dutes a terme al punt 2.3.1., un anàlisi del mapa d'actors a qui dirigir els cursos.

L'adjudicatari/a assistirà a les reunions que la Cambra consideri necessàries i s'encarregarà de redactar les actes corresponents.

L'adjudicatari/a també ajudarà al consorci a cercar els/les formadors/es que impartiran els cursos i ajudarà en la contractació de les sales i serveis, si s'escau.

Les sessions "webinar" s'impartiran virtualment, mentre que els tallers seran implementats presencialment, d'acord amb el que s'indiqui al Pla de formació del apartat 2.3.1.3. Per a aquelles sessions que es duguin a terme de manera presencial, aquestes s'impartiran pels socis locals situats als territoris del projecte senyalats al següent mapa:



- 10 Parcs naturals de la Diputació de Barcelona
- Consorci Líder Rural del Camp
- Consorci per al Desenvolupament de la Catalunya Central
- Associació GALP Costa Brava
- Associació DRI Zona Nord-Oriental de Catalunya
- Consorci Líder Ponent
- Consorci Líder Pirineu Occidental
- Associació Líder Ripollès-Ges-Bisaura
- Alt Penedès
- Terres de l'Ebre

Les despeses relacionades amb els desplaçaments de l'adjudicatari/a – viatges i *per diem* – seran a càrrec de l'adjudicatari/a.

Tanmateix, l'adjudicatari/a prepararà els continguts formatius i impartirà les sessions en línia en format "webinar" i els tallers presencials relatius al **sector turístic**, juntament amb la Cambra.³

1.3.4- Serveis de suport en la disseminació del coneixement generat

Finalment, en la darrera fase d'implementació del projecte (anys 2028-2029) es duran a terme les següents tasques de disseminació i tancament de les accions de capacitatíó dutes a terme durant la implementació del projecte:

1.3.4.1 Recopilació de materials

L'adjudicatari/a, després de l'organització de les sessions formatives, elaborarà un document on farà esment a tots els materials utilitzats durant les formacions, les seves principals conclusions i bones pràctiques.⁴

1.3.4.2 Document de bones pràctiques

L'adjudicatari/a revisarà un informe (D6.3) elaborat pel consorci del projecte, sobre un una selecció d'un mínim de **12 bones pràctiques** (3 de cadascun dels sectors esmentats a l'apartat 2.3.1.2) aplicades pels actors sobre el terreny que mostren resultats efectius i tangibles per reduir o salvaguardar els possibles efectes negatius del canvi climàtic.

Les bones pràctiques seran presentades pels socis territorials del projecte i compilades per la Cambra. Aquestes pràctiques inclouran informació pràctica, com per exemple, el repte concret que aborda la pràctica, una descripció de la pràctica, els recursos necessaris, els resultats obtinguts i les recomanacions o lliçons apreses.

Aquesta selecció de bones pràctiques s'incorporaran al "Toolkit" de l'apartat 2.3.4.2 com a forma de mostrar mesures, solucions i eines de la "vida real" que ajudin a reduir la vulnerabilitat dels territoris i/o actors i preparar-los per als impactes presents o futurs del canvi climàtic.

1.3.4.3 Informe final

L'adjudicatari/a elaborarà un document (D6.5) en el qual es mostraran els resultats obtinguts en la implementació de les tasques exposades en els apartats anteriors. Aquest document s'estructurarà en 3 capítols:

- a) Descripció de l'execució d'accions de capacitatíó (nombre d'accions realitzades, nombre d'assistents, materials generats, etc.).
- b) Retroalimentació concreta de la polítiques rebudes després de les accions implementades en els apartats anteriors.
- c) Els canvis de polítiques que es van produir després de rebre els comentaris sobre les polítiques.

³ L'adjudicatari pot subcontractar o presentar la seva oferta conjuntament amb un/a expert en turisme per a la implementació de les sessions em l'àmbit del turisme.

⁴ Pel que fa a les bones pràctiques, consultar apartat 2.3.4.2.

L'informe inclourà indicadors qualitatiu i quantitatiu, per a avaluar dades estadístiques rellevants per als diferents sectors. Per exemple, es podrà indicar el percentatge de comentaris polítics rebuts, de quin tipus d'actors i quin percentatge d'aquests comentaris acaba transformant-se en mesures legislatives.

L'informe inclourà tots aquells documents justificatius dels serveis implementats que s'escaiguin.

2.- INDICACIONS COMPLEMENTÀRIES PER A LA REALITZACIÓ DEL SERVEI

La descripció dels serveis del present plec està subjecta a lleugers canvis pel que fa a la seva estructura i definició de les activitats, d'acord amb els suggeriments que pugui fer l'adjudicatari/a d'acord amb la seva expertesa durant la implementació del projecte, així com els suggeriments i acords als quals arribi el consorci del projecte durant la planificació i presentació dels serveis.

3.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I AVALUACIÓ D'OFERTES

Els criteris de l'adjudicació del contracte són els indicats en el quadre de característiques de la present licitació per a la contractació d'un/a expert/a per a elaborar un paquet de capacitació per a l'adaptació al canvi climàtic en el marc del projecte LIFE eCOadapt50.

4.- DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

En relació amb la proposta tècnica, els/les licitadors/es han de presentar la documentació que s'indica a continuació:

1. Memòria tècnica: aquesta memòria haurà de fer referència a tots els punts d'aquest plec. En concret haurà de detallar els següents apartats:
 - Organització del personal destinat al projecte (fins a 3 punts)
 - Metodologia (fins a 3 punts)
 - Eines proposades (fins a 3 punts)
 - Innovacions en relació amb el disseny tècnic estratègia del LIFE eCOadapt50 (fins a 3 punts)
 - Millores en relació al disseny tècnic i estratègia del LIFE eCOadapt50. (fins a 3 punts)

2. *Curriculum vitae* (CV): caldrà presentar el CV de cadascuna de les persones que formaran l'equip de treball que implementarà les tasques descrites en aquesta licitació. El CV haurà de mostrar la formació i experiència laboral en l'àmbit de les activitats descrites en aquesta licitació.